



ISTITUTO TECNICO “E. Scalfaro” SETTORE TECNOLOGICO

INDIRIZZI : GRAFICA E COMUNICAZIONE - ELETTRONICA ED Elettrotecnica -
INFORMATICA TELECOMUNICAZIONI - MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA



[COD MECC. CZTF010008] - PEC: cztf010008@pec.istruzione.it

Piazza Matteotti n. 1- 88100 CATANZARO - Tel. 0961.745155 - Fax 0961.744438

E-Mail: cztf010008@istruzione.it - Sito Web: www.itiscalfaro.Cz.it - Cod. Fiscale 97028930796

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI DELL'ITTS “E. SCALFARO”

Precondizioni per il riconoscimento del merito:

ITTS "Ercolino Scalfaro" - Catanzaro
Prot. 0004595 del 18/05/2019
C (Uscita)

1) Non avere riportato sanzioni disciplinari

Ambiti legge 107	a) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti
Abilità Competenze	a 1) Cura del lavoro
Descrittori	<ul style="list-style-type: none">• Tenuta efficace della documentazione didattica (registro elettronico);• Significativa qualità nella documentazione didattica;• Innovazioni metodologiche praticate {didattica laboratoriale; cooperative learning};• Puntualità nell'esecuzione di compiti assegnati;• Collaborazione del gruppo classe, cooperazione con i colleghi, cura delle relazioni con le famiglie;• Programmazione delle attività didattiche (disciplinare e interdisciplinare) dettagliata e adeguata alle esigenze del gruppo classe;
Abilità Competenze	a 2) Apporto personale e motivato al miglioramento dell'istituzione scolastica
Descrittori	<ul style="list-style-type: none">• Partecipazione attiva ad azioni di sistema deliberate dal Collegio dei docenti;• Alternanza Scuola/lavoro; Certificazione CISCO, FIRST CAMBRIDGE, PET, Gutenberg; ECDL; Olimpiadi di Matematica; Olimpiadi di Italiano; Olimpiadi di Elettronica; Olimpiadi di Meccanica; Olimpiadi di Informatica; Giochi Sportivi Studenteschi; Scuola a rischio e a forte processo immigratorio, altre gare a carattere nazionale.• Partecipazione attiva agli OO.CC. e agli incontri Scuola Famiglia con un numero di assenze non superiore al 50%;• Partecipazione motivata e produttiva alle attività dei dipartimenti• Partecipazione attiva alle azioni di miglioramento previste da RAV/PdM;
Abilità Competenze	A 3) Miglioramento del successo formativo e scolastico

Descrittori	<ul style="list-style-type: none"> • Costruzione e realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per il contrasto alla dispersione scolastica, per l'inclusione di alunni C.N.I., rifugiati politici e per la costruzione di curricoli personalizzati per la redazione del POP per gli alunni BES, per l'attivazione dello Sportello di Consulenza Didattica, per l'attivazione di Laboratori per l'Orientamento; • Realizzazione nel Biennio di attività di recupero delle situazioni di svantaggio con esito positivo • Uso di strumenti diversificati nella Valutazione prevedendo assegnazione di compiti secondo livelli di competenza degli studenti derivanti dalla programmazione didattica; • Adozione di modalità trasparenti nelle verifiche in modo che ogni alunno possa imparare dai propri errori;
	<ul style="list-style-type: none"> • Coinvolgimento degli studenti nella riflessione del proprio rendimento (impostazione di una didattica metacognitiva). • Adozione di strumenti diversificati per la valutazione (osservazione sistematica, strutturazione di prove diversificate per livelli cognitivi, prove per classi parallele, discussioni guidate, lavori di gruppo); • Uso delle tecnologie informatiche in modo efficace, sia per l'insegnamento, utilizzando la Piattaforma E-Learning, sia come supporto all'attività di docenza. • Valorizzazione delle eccellenze con individuazione e partecipazione di alunni a gare nazionali.

Ambiti legge 107	b) risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla
documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.	
Abilità Competenze	b1) Cura della didattica: programmazione delle attività e valutazione degli studenti.
Descrittori	<ul style="list-style-type: none"> • Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze (rubriche di valutazione, prove autentiche impiego di varie forme di verifica: orale, scritta, pratica, quesiti a scelta multipla, a completamento, a domande aperte, composizione su traccia con o senza scaletta, corrispondenze, vero-falso, Prove INVALSI) • Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica; • Documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche contraddistinte da Elevate professionalità; • Collaborazione attiva ed efficace nel Consiglio di Classe per la riuscita delle attività obbligatorie di Alternanza Scuola Lavoro • Funzioni di Tutor Scolastico in Alternanza Scuola Lavoro • Funzione di Coordinatore delle attività di Alternanza Scuola Lavoro • Esiti partecipazione a bandi di concorso locali, nazionali ed europei.
Abilità Competenze	b 2) Cura delle relazioni

Descrittori	<ul style="list-style-type: none"> • Relazioni positive con: genitori, colleghi, dirigente, soggetti del territorio, personale ATA.
Abilità Competenze	b 3) Cura delle classi.
Descrittori	<ul style="list-style-type: none"> • Relazioni positive con gli studenti; • Consuetudine nell'uso di interventi didattici con il coinvolgimento degli studenti; • Materiali prodotti o iniziative attivate con gli studenti • Favorire l'alunno Tutor per lezioni ai compagni.
Ambiti legge 107	c) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Abilità Competenze	C 1) Organizzazione della didattica e della scuola
Descrittori	<ul style="list-style-type: none"> • Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento dei Consigli di classe, dei Dipartimenti, dei progetti Pof, Pon e Por; • Supporto all'organizzazione di tutte le attività connesse con la gestione della scuola, anche in periodi di chiusura della stessa; • Contributo nelle relazioni con il territorio, con gli EE.LL, con le famiglie, con il Servizio di N.I., con le forze dell'ordine, presidi sanitari, Istituzioni Scolastiche, USR, Università e mondo del lavoro).
Abilità Competenze	C 2) Organizzazione della formazione
Descrittori	<ul style="list-style-type: none"> • Assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale (Tutor dei neoassunti, tutor di tirocinanti universitari, tutor a qualsiasi altro titolo prestato); • Elaborazione di modalità innovative nella formazione. • Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento. • Aggiornamento in modo sistematico e significativo oltre l'attività obbligatoria previsto nella Piattaforma del MIUR. • Partecipazione a corsi di formazione scelti individualmente dal docente e attinenti al proprio profilo professionale e al Piano di Miglioramento

Il presente documento viene approvato dal Comitato di Valutazione dei docenti con delibera N. 2 del Verbale N. 1 del 15 maggio 2019.